



Comune di Guardistallo

Decorato con medaglia di bronzo al valor militare

Decorato con medaglia di bronzo al merito civile

LA RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE

In esecuzione della propria determinazione n. 227 del 28/12/2024

RENDE NOTO

che, in applicazione del C.C.D.I. sottoscritto in data 27/12/2023, e dell'accordo per l'anno 2024 sottoscritto in data 18/12/2024, è indetta una selezione per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali per il tutto personale del Comune di Guardistallo con decorrenza dal 1 gennaio 2024.

ART. 1 – RISORSE DESTINATE

Le risorse destinate complessivamente al finanziamento delle progressioni economiche orizzontali per l'anno 2024 sono pari ad €. 2.350,00.

ART. 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per la progressione economica orizzontale i dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Guardistallo che, al momento della pubblicazione del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio al 01.01.2024 presso il Comune di Guardistallo;
- aver maturato alla data del 31.12.2023 una permanenza nella posizione economica in godimento pari o superiore a 24 mesi (2 anni), nel dettaglio specificato:

Presso il Comune di Guardistallo dal _____ al _____;

Presso altri Enti (da specificare) dal _____ al _____;

Presso altri Enti (da specificare) dal _____ al _____;

Presso altri Enti (da specificare) dal _____ al _____;

- non avere procedimenti disciplinari in corso o non aver riportato nel biennio precedente sanzioni disciplinari superiori alla multa;
- abbiano realizzato un punteggio medio negli ultimi tre anni non inferiore a 70.

ART. 3 – MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla selezione, i dipendenti in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 dovranno presentare domanda di partecipazione compilando in ogni sua parte e sottoscrivendo lo schema allegato al presente avviso, dichiarando il possesso di tutti i requisiti di partecipazione e allegando una copia di un proprio valido documento di riconoscimento (la copia del documento non è necessaria in caso di sottoscrizione mediante firma digitale)

A pena di esclusione, la candidatura deve pervenire con una delle seguenti modalità entro il entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 10 gennaio 2025**:

- al protocollo dell'ente mediante consegna a mano;
- mediante Pec alla casella Pec dell'ente: comune.guardistallo@postacert.toscana.it.

E' onere e responsabilità esclusiva del candidato ottenere e verificare il tempestivo recapito della candidatura.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica accettazione di tutte le condizioni previste dal presente avviso, nonché di tutte le norme regolamentari vigenti.

ART. 4 – CRITERI DI SELEZIONE

La selezione si svolgerà nel rispetto dei criteri e delle modalità previste nel C.C.D.I. sottoscritto in data 27/12/2023.

Il Responsabile) provvede alla redazione delle relative graduatorie, sulla base dei seguenti criteri:

- Punti 70** – risultanze della valutazione della performance individuale media nel triennio che precede l'anno in cui si avviano le procedure;
- Punti 30**: esperienza maturata negli ambiti di riferimento. Viene previsto un punteggio di 3 all'anno, per massimo dieci anni, per ogni anno di permanenza del dipendente nella posizione economica in godimento;

A parità di punteggio prevarrà in via prioritaria il dipendente che avrà, in ordine:
La maggiore anzianità di servizio di ruolo nella P.A.;
La maggiore anzianità anagrafica.

ART. 5 – FORMULAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA

Le progressioni economiche orizzontali avverranno mediante la formulazione di distinte graduatorie per categorie (B, C, D). I dipendenti potranno beneficiare della P.E.O. sulla base dell'ordine acquisito in graduatoria in base all'incidenza percentuale delle diverse categorie e fino all'esaurimento delle risorse disponibili e nel limite massimo del 50% dei dipendenti aventi diritto.

Scaduto il termine di presentazione delle domande il Responsabile provvede alla redazione della graduatoria, sulla base dei criteri suddetti. La graduatoria verrà pubblicata sul Sito Internet nella sezione Amministrazione Trasparente. Dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria verrà dato avviso ai dipendenti mediante messaggio di posta elettronica interna.

ART. 6 – DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore, sia ai fini giuridici sia ai fini economici, decorre dal 1 gennaio 2024.

ART. 7 – AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e dal Regolamento UE 679/2016 i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, con riferimento all'attività di trattamento dei dati personali relativi alla partecipazione alla presente selezione, l'Ufficio personale fornisce le informazioni indicate nell'allegato "informativa sul trattamento dati personali" di cui al seguente link:

<https://www.comuneguardistallo.pi.it/uploads/files/Amministrazione/informativa%20privacy%20Guardistallo.pdf>

ART. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la Responsabile dell'Area, Dott.ssa Monica Regini.

ART. 9 – PUBBLICAZIONE

Il presente avviso di selezione è pubblicato sul sito Internet istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso".

Dell'avvenuta pubblicazione del presente avviso verrà data comunicazione ai dipendenti mediante messaggio di posta elettronica interna.

ART. 10 – NORME

Per quanto non previsto nel presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali, nonché quelle normative regolamentari vigenti.

L'Amministrazione si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Guardistallo, 28/12/2024

La Responsabile dell'Area
Dott.ssa Monica Regini