



Comune di Guardistallo

Decorato con medaglia di bronzo al valor militare

Decorato con medaglia di bronzo al merito civile

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI AD INTEGRAZIONE DEI CANONI DI LOCAZIONE - ANNO 2017 Scadenza 11 Agosto 2017

LA RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE

Visti:

- l'articolo 11 della Legge 9 Dicembre 1998 n. 431, che istituisce il Fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione";
- il Decreto del Ministero dei Lavori Pubblici 7 Giugno 1999;
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 414 del 10 Maggio 2016 "Fondo per l'integrazione dei canoni di locazione ex art. 11 della Legge 431/98 - Criteri e procedure per la ripartizione e l'erogazione delle risorse";
- la determina del Responsabile dell'Area Contabile n. 26 dell'11.07.2017, di approvazione del presente Bando;

RENDE NOTO

che dall'**11 Luglio all'11 Agosto 2017 (compreso)** è possibile presentare domanda di contributo ad integrazione del canone di locazione, secondo quanto disposto dal presente Bando;

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione al contributo

- 1) cittadinanza italiana o di uno Stato appartenente all'Unione Europea o di altro Stato non appartenente all'Unione Europea a condizione di essere in possesso di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (ex Carta di soggiorno) o di permesso di soggiorno in corso di validità di durata non inferiore ad un anno e di avere la residenza anagrafica da almeno 10 anni nel territorio nazionale, ovvero da almeno 5 anni nella Regione Toscana (art. 11 D.L. 112/2008 convertito nella Legge 133/2008);
- 2) residenza anagrafica nel Comune di Guardistallo alla data di presentazione della domanda, e nell'alloggio oggetto del contratto di locazione;
- 3) titolarità di un contratto di locazione ad uso abitativo, redatto ai sensi dell'ordinamento vigente al momento della stipula, regolarmente registrato all'Ufficio delle Entrate e comunque in regola con il pagamento dell'imposta annuale di registrazione o per il quale il proprietario si è avvalso, comunicandolo al conduttore, del regime della "cedolare secca", relativo ad un alloggio di proprietà privata (con esclusione degli alloggi inseriti nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9) o pubblica (con esclusione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica disciplinati dalla L.R. n. 96/1996), ubicato nel Comune di Guardistallo, adibito ad abitazione principale, corrispondente alla residenza anagrafica del richiedente. Non sono ammissibili i contratti ad uso foresteria e i contratti stipulati esclusivamente per finalità turistiche;
- 4) assenza di titolarità di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su immobili ad uso abitativo ubicati nel territorio italiano o all'estero, da parte del richiedente e del proprio nucleo familiare, fatto salvo il caso di titolarità di proprietà assegnate in sede di separazione giudiziale al coniuge ovvero titolarità pro-quota di diritti reali dei quali sia documentata la non disponibilità;
- 5) assenza di titolarità da parte dei componenti il nucleo familiare di beni mobili registrati il cui valore complessivo sia superiore a Euro 25.000,00, ad eccezione dei casi in cui tale valore risulti superiore al suddetto limite per l'accertata necessità di utilizzo di tali beni per lo svolgimento della propria attività lavorativa (c. 2, lettera e), della Tabella A della L.R. n. 41/2015).
- 6) essere in possesso di attestazione ISEE in corso di validità con un valore dell'ISE (Indicatore della Situazione Economica) non superiore a Euro 28.301,02 e con un valore ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) non superiore a Euro 16.500,00;

7) sulla base dei valori ISE ed ISEE sopra detti si determinano le fasce di riferimento del richiedente come sotto riportato:

- **Fascia A):** valore ISE del nucleo familiare non superiore all'importo di Euro 13.049,14 (corrispondente a due pensioni minime INPS) per l'anno 2017 rispetto al quale l'incidenza del canone di locazione, al netto degli oneri accessori, risulti non inferiore al 14%;
- **Fascia B):** valore ISE del nucleo familiare compreso tra l'importo di Euro 13.049,15 e l'importo di Euro 28.301,02, rispetto al quale l'incidenza del canone di locazione, al netto degli oneri accessori, risulti non inferiore al 24% e valore ISEE non superiore al limite stabilito dalla Regione Toscana per l'accesso agli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (Euro 16.500,00).

	VALORE ISE	VALORE ISEE	INCIDENZA CANONE ANNUO SUL VALORE ISE
FASCIA A	fino a € 13.049,14		non inferiore al 14%
FASCIA B	da € 13.049,15 ad € 28.301,02	fino a € 16.500,00	non inferiore al 24%

NB: I valori ISE ed ISEE devono essere autocertificati in sede di domanda e quindi dovrà essere cura del richiedente fornire anche il **numero di Protocollo INPS delle relative attestazioni**, indispensabile per i dovuti accertamenti d'ufficio.

Le attestazioni ISEE possono essere ottenute dai CAAF (Centri Assistenza Autorizzati Fiscale) o ad altri Sportelli ISEE autorizzati oppure direttamente tramite accesso al sito internet:

www.inps.it - sezione servizi online - servizi per il cittadino.

Al momento della presentazione della domanda è obbligatorio essere in possesso dell'attestazione ISEE in corso di validità o della ricevuta attestante la presentazione della DSU ISEE al CAAF, o della ricevuta dell'appuntamento presso il CAAF per il rilascio dell'attestazione ISEE stessa. I valori dell'attestazione ISEE devono comunque essere dichiarati al competente Ufficio Contabile Sociale Istruzione prima della pubblicazione della Graduatoria Provvisoria.

E' possibile avvalersi di una attestazione ISEE "corrente", così come previsto dal DPCM n. 159/ 2013, purché in corso di validità al momento della presentazione della domanda.

NB: Il nucleo familiare di riferimento al momento della domanda è quello definito dal DPCM n. 159/ 2013 al fine dell'ottenimento dell'attestazione ISEE. Nel caso di variazioni del nucleo familiare avvenute dopo la presentazione della domanda e che possono provocare mutamenti nelle condizioni familiari ed economiche sono accettabili solo prima dei termini di chiusura del Bando.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda nonché al momento dell'erogazione del contributo, pena la decadenza del beneficio.

L'erogazione del contributo avverrà sulla base della presentazione delle ricevute comprovanti l'effettivo pagamento del canone di locazione.

Art. 2 - Presentazione della domanda

La domanda di contributo può essere presentata dal titolare del contratto di locazione o da qualunque altro componente maggiorenne del suo nucleo familiare.

Nel caso il titolare del contratto di locazione non abiti più nell'alloggio locato, la domanda può essere presentata dal soggetto che è succeduto nel contratto ai sensi dell'articolo 6 della Legge n. 392/1978.

Nel caso di residenza nell'alloggio di più nuclei familiari si applicherà, ai fini del calcolo del contributo, la suddivisione del canone previsto dal contratto di locazione fra tutti i nuclei familiari residenti nell'alloggio stesso.

Il valore del canone di locazione di riferimento è quello alla data di presentazione della domanda, relativo all'anno 2017, risultate dal contratto di locazione, al netto degli oneri accessori e compresi gli aggiornamenti ISTAT, se previsti.

Nel caso di variazione del contratto di locazione successiva al momento della presentazione della domanda e al termine di chiusura del Bando, il soggetto richiedente ha l'obbligo di presentare, pena la decadenza dal contributo, una dichiarazione sostitutiva relativa alla nuova locazione; il competente Ufficio provvederà a verificare il mantenimento dei requisiti di cui all'art. 1 del presente Bando.

Art. 3 - Autocertificazione dei requisiti

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, il richiedente può ricorrere all'autocertificazione dei requisiti e delle condizioni per la partecipazione al presente

Bando, mediante la compilazione del MODULO di domanda IN TUTTE LE SUE PARTI, pena rigetto della stessa.

In fase di istruttoria, nel caso di dichiarazioni ritenute erranee o incomplete, l' Ufficio competente provvederà a richiedere integrazioni o rettifiche.

NB: Nel caso di soggetti che hanno un'attestazione ISEE con valore "zero" oppure con valore inferiore comunque incongruo rispetto al canone di locazione, l'erogazione del contributo è possibile soltanto in presenza di una o più delle seguenti circostanze che il richiedente dovrà autocertificare:

- usufruisce di assistenza da parte dei Servizi sociali dell'Unione e/o dell'ASL;
- usufruisce di redditi certificabili di qualunque tipo (lavoro dipendente o autonomo o esenti da IRPEF) percepiti successivamente al 1° Gennaio 2017;
- altra fonte accertabile di sostentamento del proprio nucleo familiare che permette il pagamento del canone di locazione anche derivante da aiuto economico di terzi, i quali sono tenuti a loro volta a dimostrare di avere sufficiente capacità economica da consentire di prestare aiuto.

Art. 4 - Articolazione e criteri di priorità delle graduatorie

I soggetti in possesso dei requisiti richiesti sono collocati nella Graduatoria distinti nelle Fasce A) e B), ai sensi dell'articolo 1 punto 7) del presente Bando.

Nell'ambito delle due Fasce la Graduatoria è ordinata secondo la maggiore percentuale di incidenza canone di locazione/valore ISE.

Nel caso di soggetti aventi la stessa percentuale di incidenza canone di locazione/valore ISE, la Graduatoria è predisposta in base all'ordine crescente del valore ISEE.

Nel caso di ulteriore parità l'ordine verrà assegnato tramite sorteggio.

Art. 5 - Formazione e pubblicazione delle graduatorie

a) Istruttoria delle domande:

- Il comune di Guardistallo procede all'istruttoria delle domande verificandone la completezza e la regolarità secondo le disposizioni di cui al presente Bando; provvede all'effettuazione dei conteggi relativi alla percentuale di incidenza canone di locazione/valore ISE e alla formazione delle Graduatorie relative alla Fascia A e alla Fascia B.

Saranno escluse le domande dei richiedenti non in possesso dei requisiti di cui al presente Bando.

b) Pubblicazione delle Graduatorie:

- la Graduatoria Provvisoria, con l'indicazione dei modi e dei tempi per l'opposizione, è pubblicata all'Albo pretorio "on-line" del Comune di Guardistallo per 15 giorni consecutivi.

Avverso la stessa può essere presentato ricorso inderogabilmente entro 15 giorni dalla data di inizio della pubblicazione della Graduatoria Provvisoria a pena di inammissibilità.

La pubblicazione delle Graduatorie Provvisorie degli aventi diritto e dell'elenco degli esclusi sostituisce la comunicazione personale di cui agli artt. 8 e 10/bis della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni.

Contestualmente alla decisione degli eventuali ricorsi, attraverso il competente Servizio approva la Graduatoria Definitiva che verrà pubblicata all'Albo pretorio "online" per 15 giorni consecutivi.

Art. 6 - Modalità di assegnazione dei contributi

I contributi saranno erogati nei limiti delle dotazioni annue assegnate dalla Regione Toscana al Comune di Guardistallo, eventualmente integrate con risorse proprie dell'Ente.

I requisiti di ammissione dovranno permanere al momento dell'erogazione del contributo.

I contributi verranno liquidati, fino ad esaurimento delle risorse disponibili sulla base delle Graduatorie Definitive, secondo i seguenti criteri di priorità:

1. ai soggetti collocati nella Fascia A
2. ai soggetti collocati nella Fascia B.

La collocazione in Graduatoria non comporterà quindi automaticamente diritto all'erogazione del contributo restando l'effettiva liquidazione, così come la determinazione della sua entità, subordinata al trasferimento di risorse sufficienti da parte della Regione Toscana e alle disposizioni del presente Bando.

Nel caso di risorse finanziarie non sufficienti a coprire il 100% del fabbisogno, l'Amministrazione si riserverà con proprio successivo provvedimento, ad applicare eventuali riduzioni sulle quote teoriche spettanti e ad effettuare la redistribuzione delle risorse in maniera proporzionale.

Il Comune si riserva la facoltà di erogare il contributo spettante al conduttore in situazione di morosità, al locatore dell'immobile.

Tale erogazione viene espressamente subordinata alla presentazione all'ufficio, a cura del richiedente, di una liberatoria da parte del proprietario dell'immobile (con allegata copia del documento di identità

del dichiarante) nella quale il locatore/creditore elenchi i canoni non corrisposti e si impegni a non attivare la procedura di sfratto per il debito pendente.

Il locatore dovrà inoltre indicare le modalità con le quali desidera ricevere il pagamento del contributo (tesoreria comunale o coordinate IBAN di un conto corrente bancario o postale sul quale poter accreditare il contributo spettante).

Art. 7 - Durata ed entità del contributo

Il contributo ha durata annuale e corrisponde a quanto disposto dal Decreto 7 Giugno 1999 del Ministero dei Lavori Pubblici.

L'entità del contributo teorico è determinata in rapporto all'incidenza del canone annuo 2017, quale risulta dal contratto di locazione regolarmente registrato, al netto degli oneri accessori e compresi gli aggiornamenti ISTAT, sul valore ISE.

Il contributo teorico è così calcolato:

- a. per i nuclei familiari collocati nella Fascia A (valore ISE del nucleo familiare non superiore a Euro 13.049,14), corrisponde alla parte del canone di locazione eccedente il 14% del valore ISE fino a concorrenza (contributo = canone - 14% del valore ISE) e comunque fino ad un massimo di Euro 3.100,00 annui;
- b. per i nuclei familiari collocati nella Fascia B (valore ISE del nucleo familiare compreso tra Euro 13.049,15 ed Euro 28.301,02 e valore ISEE non superiore a Euro 16.500,00) corrisponde alla parte del canone di locazione eccedente il 24% del valore ISE fino a concorrenza (contributo = canone - 24% del valore ISE) e comunque fino ad un massimo di Euro 2.325,00 annui.

Fascia	Incidenza canone annuo/Valore ISE	Entità del Contributo
FASCIA A	non inferiore al 14%	Incidenza canone/VALORE ISE ridotta al 14% per un contributo teorico massimo di € 3.100,00
FASCIA B	non inferiore al 24%	Incidenza canone/VALORE ISE ridotta al 24% per un contributo teorico massimo di € 2.325,00

Il contributo decorre dal 1° Gennaio 2017 o comunque dalla data della stipula del contratto di locazione se successiva alla data suddetta. Qualora la data di decorrenza del contratto fosse anteriore alla data di attribuzione della residenza anagrafica da parte del Comune, le mensilità utili per l'erogazione del contributo decorreranno dalla data di attribuzione della residenza anagrafica.

L'importo del contributo da erogare è proporzionale ai mesi di validità del contratto di locazione; le frazioni di mesi inferiori a quindici giorni sono escluse dal calcolo del contributo.

Il contributo di cui al presente Bando non è cumulabile con altri benefici pubblici da qualunque Ente erogati ed in qualsiasi forma a titolo di sostegno abitativo compreso i contributi straordinari stanziati dalla Regione Toscana per la prevenzione dell'esecutività degli sfratti per morosità incolpevole, se erogati al locatore a sanatoria delle morosità per lo stesso periodo di riferimento (ANNO 2017).

L'ottenimento del contributo da parte di soggetti i cui nuclei familiari sono inseriti nella graduatoria vigente per l'assegnazione di alloggi di E.R.P. non pregiudica in alcun modo la posizione acquisita dal richiedente nella suddetta graduatoria. L'eventuale assegnazione dell'alloggio di E.R.P. è causa di decadenza dal diritto al contributo dal momento della data di consegna dell'alloggio. La rinuncia non motivata all'assegnazione di un alloggio di E.R.P. è causa di decadenza dal diritto al contributo.

Nel caso in cui il soggetto richiedente abbia trasferito la propria residenza in altro alloggio dello stesso Comune successivamente al momento della presentazione della domanda, il contributo è erogabile solo previa verifica del mantenimento dei requisiti previsti dall'art. 1 del presente Bando ed il contributo spettante sarà calcolato fino alla quota massima risultante dalla Graduatoria.

Nel caso di trasferimento in altro Comune sarà erogata solo la quota di contributo spettante in relazione ai mesi di residenza nell'alloggio al quale si riferisce la domanda.

In caso di decesso del beneficiario, il contributo, calcolato con riferimento al periodo di residenza del beneficiario nell'alloggio relativamente all'anno 2017 e sulla base della documentazione attestante l'avvenuto pagamento dei canoni di locazione, è assegnato agli eredi purché gli stessi, entro 20 giorni dal decesso, ne facciano specifica richiesta presentando idonea certificazione (atto notorio o simili) che attesti il loro stato di eredi.

Tuttavia si specifica che, se alla data di presentazione della domanda siano presenti nel nucleo del de cuius altri componenti, il contributo verrà liquidato a questi ultimi, anziché agli eredi, purché questi risultino in possesso di subentro nel contratto di locazione.

Art. 8 - Modalità di erogazione del contributo

I beneficiari del contributo dovranno presentare al competente Ufficio, entro la data del 15 Febbraio 2018 le ricevute di pagamento, o documenti equipollenti, per dimostrare l'effettivo pagamento del canone di locazione relativo al periodo Gennaio / Dicembre 2017. Va prodotta anche la dimostrazione dell'avvenuto pagamento dell'imposta annuale di registrazione del contratto di locazione o, in alternativa, l'esercizio dell'opzione per la "cedolare secca" da parte del locatore. In caso di mancato pagamento di alcune mensilità, il contributo verrà proporzionalmente ridotto tenendo conto delle mensilità mancanti senza che al Comune possa essere imputata alcuna responsabilità. La mancata presentazione della documentazione sopra indicata comporta la decadenza automatica dal relativo beneficio.

Il competente Ufficio Comunale non è tenuto ad alcuna forma di sollecito.

Il contributo verrà erogato esclusivamente sulla base della documentazione presentata.

Art. 9 - Procedure esecutive di sfratto per morosità

Ai sensi del Decreto-Legge 13 Settembre 2004 n. 240 convertito in Legge n. 269/2004 il soggetto collocato in Graduatoria che abbia in corso una procedura di sfratto per morosità, potrà accedere al contributo alle seguenti condizioni:

1. che il Locatore sia disponibile ad accettare il contributo anche per un importo minore del debito sempre se ciò può interrompere la procedura di sfratto o rinviarla di un anno;
2. che il Locatore, pur nell'eventualità di rimanere creditore per la parte del debito non compensata, sottoscriva un impegno a non attivare procedure di sfratto sul debito pendente almeno fino al Bando successivo.

Tali dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal Conduttore e dal Locatore ed allegate al Modulo di domanda, al momento di presentazione della stessa, pena l'esclusione.

Art. 10 - Distribuzione, raccolta e modalità di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione al presente Bando devono essere compilate unicamente sui moduli appositamente predisposti dal Comune di Guardistallo, disponibili presso:

- la pagina web del Comune di Guardistallo: www.comune.guardistallo.pi.it;
- l'ufficio Servizi Finanziari e Protocollo del Comune di Guardistallo;

Le istanze, debitamente compilate, sottoscritte e corredate della relativa documentazione, devono essere inoltrate con una delle seguenti modalità:

- a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Guardistallo;
- trasmesse con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità del richiedente mediante il servizio postale con Raccomandata A/R indirizzata a: Ufficio Protocollo – Comune di Guardistallo – Via Palestro 245 – 56040 Guardistallo
- tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo: comune.guardistallo@postacert.toscana.it

Le domande spedite a mezzo raccomandata dovranno pervenire al Protocollo dell'ente entro le ore 12.00 dell'11 Agosto 2017 (termine ultimo di presentazione); attenzione non farà fede la data del timbro dell'Uff. Postale. Le domande, anche quelle spedite per posta, che perverranno oltre tale termine NON SARANNO ACCETTATE.

Nel caso di trasmissione tramite servizio postale o terza persona, alla domanda deve essere allegata copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Art. 11 - Controlli e sanzioni

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, Il Comune di Guardistallo procede ad effettuare controlli a campione e controlli in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, avvalendosi delle informazioni in proprio possesso, tramite accesso alle banche dati a disposizione della Pubblica Amministrazione, anche con la collaborazione della Guardia di Finanza.

Inoltre, come stabilito dall'Allegato A) della delibera di Giunta regionale n. 414 del 10 Maggio 2016, l'ufficio competente trasmetterà agli Uffici Territoriali della Guardia di Finanza, gli elenchi degli aventi diritto nei casi che l'Ufficio stesso ritenga oggetto di una più attenta valutazione.

Ai fini dell'attuazione dei controlli, nel caso i dati richiesti non siano già in possesso di altre Pubbliche Amministrazioni, il Comune di Guardistallo può richiedere ai partecipanti idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente ottenuti. In tale l'Ente agirà per il recupero delle somme indebitamente percepite, gravate di interessi legali, e provvederà ad applicare le apposite sanzioni amministrative previste dalla normativa vigente.

Art.12 - Trattamento dei dati personali

I dati personali dei soggetti interessati saranno trattati con criteri atti a garantire la loro riservatezza e sicurezza ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice della privacy).

Nel modulo di domanda il richiedente, preso atto dell'informativa sull'uso dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n 196/2003, esprime il consenso scritto al loro trattamento.

Art. 13 - Informazioni

Per informazioni è possibile rivolgersi al Comune di Guardistallo, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12,00 presso gli uffici di Contabilità posti al II piano del palazzo comunale (sig.ra Manuela De Vitis tel 0586651520, sig.ra Lucia Ulivieri tel. 0586651524)

Art. 14 - Norma finale

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando si fa riferimento agli atti di cui in premessa ed alla vigente normativa in materia.

Il responsabile del procedimento è la dott.sa Lucia Ulivieri responsabile dell'Area Contabile del Comune di Guardistallo.

Guardistallo, lì 11 Luglio 2017

LA RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE
Dott.ssa Ulivieri Lucia